


 Badan Standardisasi Instrumen Pertanian	Nomor SOP	B-1451 / KP. 590 / H.125 / 10 / 2023
	Tanggal Pembuatan	13 Oktober 2023
BSIP Kepulauan Bangka Belitung	Tanggal Revisi	
	Disahkan oleh	 Kepala BSIP Kepulauan Bangka Belitung, Dr. Agus Wahyana Anggara, S.Si., M.Si. NIP. 19740402 199903 1 001
	Nama SOP	SOP Pemberian <i>Reward/Punishment</i> Kepada Petugas Layanan
Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana	
<ul style="list-style-type: none"> - Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik - Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik - Peraturan Pemerintah No 96 tahun 2012 tentang Standar Pelayanan Publik - Peraturan Menteri Pertanian Nomor 78/Permentan/OT.140/12/2012 tentang Pedoman Penyusunan dan Penetapan Standar Pelayanan Publik Lingkup Kementerian Pertanian - Peraturan Menteri Pertanian Nomor 19 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pertanian - Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia No. 13 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian 	<ul style="list-style-type: none"> - Kepala Balai - Kasubbag TU - Subkoordinator KSPP - Koordinator Jabatan Fungsional 	
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan	
<ul style="list-style-type: none"> - SOP permohonan informasi publik - SOP konsultasi dan rekomendasi informasi standardisasi pertanian - SOP bimbingan teknis/pelatihan/magang/praktek kerja lapangan - SOP kunjungan agro eduwisata - SOP peminjaman buku perpustakaan - SOP pengembalian buku perpustakaan - SOP layanan unit pengelola benih sumber (UPBS) untuk komoditas tanaman pangan/ hortikultura/ perkebunan dan bibit peternakan 	<ul style="list-style-type: none"> - Alat tulis - Komputer 	
Peringatan	Pencatatan dan pendataan	
<ul style="list-style-type: none"> - SOP ini perlu dilaksanakan untuk meningkatkan kinerja petugas layanan 	<ul style="list-style-type: none"> - Sertifikat diberikan kepada petugas layanan sebagai <i>reward</i> - Surat teguran diberikan kepada petugas layanan sebagai <i>punishment</i> 	

NO : 8-1451/EP.590/H.12.5/10/2023
 SOP PEMBERIAN REWARD/PUNISHMENT KEPADA PETUGAS LAYANAN
 BSIP KEPULAUAN BANGKA BELITUNG

No	Kegiatan	Pelaksanaan				Mutu Baku			Ket.	
		Petugas Layanan	Sub koordinator	Koordinator JF	Kepala Balai	Kasubbag TU	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Mengumpulkan hasil penilaian layanan							Dokumen penilaian		
2	Menyampaikan hasil penilaian pelayanan							Rekap penilaian	1 hari	Dokumen
3	Menghimpun masukan dari Kasubbag TU dan Koordinator JF							Dokumen penilaian	1 hari	Hasil penilaian
4	Memberikan reward atau punishment							Sertifikat/ Surat Teguran	1 hari	Laporan
5	Mendokumentasikan							Laporan	5 menit	Database
5	Mendokumentasikan							Laporan	5 menit	Database